

استمارة تقييم أداء المكلفين بالتدريس والموظفين المعيّنين بصفة عقد (315) والاجر اليومي للعام الدراسي

البيانات الرئيسية :

الاسم	اسم الاب	اسم الجد	اسم جد الاب	اللقب

اسم الام	اسم والد الام	اسم جد الام

رقم الجنسية او البطاقة الموحدة	السجل	الصحيفة
سنة الإصدار	شهر الإصدار	يوم الإصدار

القسم

الشهادة	رقم وتاريخ الامر الوزاري او الجامعي	شهر منح الشهادة	يوم منح الشهادة
البلد المانح	الجامعة	الكلية	القسم

الاختصاص العام	الاختصاص الدقيق

اللقب العلمي او العنوان الوظيفي	الجهة المانحة	السنة	شهر	اليوم

رقم الموبايل	البريد الالكتروني	الحالة (مستمر،...الخ)

ملاحظة :

1. التدريسي الذي ليس لديه لقب علمي : يشمل المحور الاول والثاني والرابع.
2. الموظف : يشمل المحور الثالث والرابع.

المحور الاول : (التدريس 40%) يملئ من قبل رئيس القسم العلمي حصراً
تملى من قبل اصحاب الالقاب العلمية حصراً

ت	الفقرات	الدرجة القصوى	الدرجة المعطاة
1	المواد التي قام بتدريسها	20	
2	ادارة الصف والعلاقة مع الطلبة واثارة دافعيتهم	20	
3	طرائق التدريس واستخدام تكنولوجيا التعليم	15	
4	الوسائل المتبعة في إيصال المعلومات والمهارات والمعارف.	15	
5	الاساليب المستخدمة في تقييم الطلبة .	15	
6	التخطيط للمقرر الدراسي والمحاضرات	15	
الدرجة النهائية			

المحور الثاني : (النشاط العلمي والبحثي 40 %) : يملئ من قبل صاحب العلاقة المشمول بالتقييم مع التوثيق

الدرجة المعطاة	الدرجة القصوى	الفقرات
	40	1 الكتاب المؤلف او المترجم والبحوث المقبولة للنشر عالمياً أو عربياً او محلياً وبراءات الاختراع والاشراف على الطلبة خلال سنة التقويم.
	20	2 المشاركة في المؤتمرات العلمية أو الندوات او الدورات التدريبية والحصول على الجوائز.
	15	3 المساهمة في خدمة المؤسسات العلمية او الوزارات الاخرى او المجتمع .
	15	4 المشاركة في التعليم المستمر والحلقات العلمية والثقافية والسمنار .
	10	5 المشاركة في الزيارات الميدانية والحقلية او اجراء اختبارات او تحليلات معملية او مختبرية.
الدرجات النهائية		

المحور الثالث : (الاداء الوظيفي 80%) يملئ من قبل رئيس القسم العلمي حصراً

ت	الفقرات	الدرجة القصوى	الدرجة المعطاة
1	يلتزم بالمهام والإجراءات الوظيفية	9	
2	متابعة المهام وتوزيع العمل	9	
3	امتلاك الخبرة والمعرفة في عمله وكيفية مواجهة أية صعوبات	9	
4	الالتزام بالدوام الرسمي والاستعداد للعمل لساعات اضافية	9	
5	الاشتراك بالدورات التدريبية والتطويرية أو المساهمة في إدارة الدورات (ترفق شهادات الدورات او اوامر المباشرة بالدورة على ان تتضمن تاريخ الاشتراك) (تمنح درجة لكل دورة تدريبية)	9	
6	اشتراكه في اللجان (دائمة أو مؤقتة) (ترفق اوامر اللجان) (تمنح درجتان لكل لجنة دائمية وتمنح درجة لكل لجنة مؤقتة)	9	
7	يؤدي خدمات مساعدة	9	
8	يؤدي ما يطلب منه برغبة وفقاً للتوفيقات الرسمية المحددة	9	
9	يحتفظ بسجلات جيدة	9	
10	الرغبة في تطوير العمل والاستفادة من خبرات الآخرين	9	

11	تقديم الأفكار والمقترحات (ترفق الأفكار والمقترحات التي تم تقديمها)	10
	الدرجة النهائية	درجة

المحور الرابع (المهارات الشخصية ومجالات استثمارها 20%) تملئ من قبل المسؤول المباشر

ت	الفقرات	الدرجة القصوى	الدرجة المعطاة
1	يملك مهارات التواصل (إدارة الحوار وإقناع الآخرين وإيجاد الحلول للمشكلات)	20	
2	يستطيع تحليل المعطيات واستثمار النتائج من خلال إجراءات مختلفة	20	
3	يملك مهارة تكنولوجيا المعلومات ويوظفها في مجال عمله	20	
4	يعمل على تحقيق النتائج ضمن السقف الزمني المحدد للمراسلات الادارية الرسمية من خلال الاتصال والتشاور.	20	
5	يملك المهارات الارشادية	20	
	الدرجة النهائية		

المحور الخامس : مواطن القوة العلمية حصرا والتي يتميز بها عدا ما ورد في المحور الاول والثاني ان وجدت

ت	تذكر مواطن القوة العلمية	الدرجة المعطاة
1		3
2		3
3		3

المحور السادس : الاخفاقات (خصم الدرجات) تملئ من قبل المسؤول المباشر

ت	الاخفاق (تخصم الدرجة حسب الاتي)	الدرجة التي تخصم
1	لفت نظر	تخصم (3) درجات
2	الإنذار	تخصم (5) درجات
3	قطع الراتب	تخصم (7) درجات
4	التوبيخ	تخصم (11) درجة
5	إنقاص الراتب	تخصم (13) درجة
6	تنزيل الدرجة	تخصم (15) درجة
7	المجموع	

النتائج النهائية للتقييم بالنسبة للتدريسيين:

ت	المحاور	الدرجة الحاصل عليها من المحور	وزن المحور	الدرجة حسب الوزن
1	التدريس		%40	
2	النشاط العلمي والبحثي		%40	
3	المهارات الشخصية ومجالات استثمارها		%20	
4	مواطن القوة			
5	مجموع المحاور الثلاثة		%100	
6	خصم الاخفاقات		تخصم بالكامل بدون وزن	
	مجموع الدرجات النهائية للتقييم		الدرجة رقما	الدرجة كتابة

النتائج النهائية للتقييم بالنسبة للموظفين:

ت	المحاور	الدرجة الحاصل عليها من المحور	وزن المحور	الدرجة حسب الوزن
1	الاداء الوظيفي		%80	
2	المهارات الشخصية ومجالات استثمارها		%20	
3	مواطن القوة			
4	مجموع المحاور الثلاثة		%100	
5	خصم الاخفاقات		تخصم بالكامل بدون وزن	
مجموع الدرجات النهائية للتقييم				
		الدرجة رقما	الدرجة كتابة	

التقدير النهائي للتقييم

امتياز (90 فأكثر)	جيد جدا (80-89)	جيد (70-79)	ضعيف (اقل من 70)
-------------------	-------------------	-------------	-------------------

رأي المسؤول الأعلى

.....

.....

مقدار التحسن الذي طرا منذ آخر تقييم

جيد جدا	جيد	متوسط
التوصيات العامة لتطوير القدرات والمهارات العلمية للقيادات الجامعية		
.....		
.....		

التوقيع: _____ على صحة المعلومات الواردة في الاستمارة : التوقيع: _____

اسم رئيس القسم : _____ اسم عميد الكلية (المعهد) : _____

التاريخ: _____ التاريخ: _____

مصادقة رئيس الجامعة